



Diário Oficial
Municípios de Santa Catarina

Quinta-feira, 28 de setembro de 2023 às 13:12, Florianópolis - SC

PUBLICAÇÃO

Nº 5180887: SELETIVO 09/2023

ENTIDADE

Prefeitura municipal de Calmon

MUNICÍPIO

Calmon



<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/?q=id:5180887>

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública
Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC
<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>



Assinado Digitalmente por Consórcio de Inovação na Gestão Pública Municipal - CIGA

EDITAL Nº 009/2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O MUNICÍPIO DE CALMON, Estado de Santa Catarina, através do Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, objetivando a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, TORNA PÚBLICO a realização de Processo Seletivo Simplificado de Títulos, que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital e na legislação vigente.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Compreende-se como Processo Seletivo Simplificado: a inscrição, a classificação, e a contratação para o cargo temporário das vagas a seguir estipuladas;

VAGAS	CARGO	HABILITAÇÃO
01	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ALFABETIZADO
01	FARMACEUTICO	ENSINO SUPERIOR
04	CUIDADOR RESIDENTE 12X36 CAÇADOR SC	ALFABETIZADO

As contratações oriundas do presente Processo Seletivo Simplificado de Títulos dar-se-ão unicamente para preenchimento de vagas de caráter excepcional e temporário, necessárias em razão de ter esgotado a lista classificatória do Processo Seletivo 01/2022, ou de restar frustrada a seleção realizada anteriormente, por ausência de interessado ou aprovado;

Durante toda a realização deste Processo Seletivo Simplificado, serão prestigiados, sem prejuízos de outros, os princípios estabelecidos no Art. 37, "caput" da Constituição Federal O Processo Seletivo Simplificado de Títulos será de caráter classificatório e destina-se a contratação temporária, do seguinte cargo, remuneração e carga horária:

VAGAS	CARGO	HABILITAÇÃO	CARG A HORÁRIA	SALÁRIO
01+ CR	AUX DE SERVIÇOS GERAIS OBS: NA CIDADE ROÇAIDEIRA	ALFABETIZADO	40 HORAS	R\$ 1.421,88
01+CR	FARMACEUTICO ASSENTAMENTO	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM FARMACIA COM REGISTRO NO RESPECTIVO ÓRGÃO FISCALIZADOR DA PROFISSÃO	40 HORAS	R\$ 3.329,43
04+ CR	RESIDENTE CAÇADOR Lei 81 05/06/23	ALFABETIZADO	12x36	R\$ 1.421,88

Para as contratações decorrentes do Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital, ficam assegurados os direitos e deveres previstos na Lei Complementar nº 33/2020.

O edital de abertura do presente Processo Seletivo Simplificado e o resultado final serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Calmon www.calmon.sc.gov.br e/ou no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina: www.diariomunicipal.sc.gov.br;
O Processo Seletivo Simplificado seguirá o seguinte cronograma

DATA	ATO
28/09/2023	Publicação do Edital
28/09/2023 à 06/10/2023	Período de inscrições
06/10/2023	Homologação do resultado final

O presente Processo Seletivo Simplificado consistirá na avaliação de títulos, de caráter classificatório.

DAS INSCRIÇÕES

As inscrições para o presente Processo Seletivo Simplificado serão realizadas dos dias 28/09 à 06/10/2023 no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 16h30min, no dia 06/10/2023 inscrições 08h00min às 12h00min, junto a Prefeitura Municipal de Calmon, Rua Miguel Dzumann, nº 315, centro de Calmon SC.

A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento;

As inscrições serão requeridas em Ficha de Inscrição própria, constante do Anexo I deste Edital, que deverá ser preenchida com letra legível, não podendo haver rasuras ou emendas, nem omissão de dados solicitados;

O preenchimento da Ficha de Inscrição de forma incompleta, ilegível ou incorreta, implicará a eliminação do candidato do Processo Seletivo Simplificado;

Ao preencher a Ficha de Inscrição, o candidato deverá verificar os requisitos, sendo vedada qualquer alteração;

É vedada a inscrição condicional, via fax, correio eletrônico ou por correspondência; contudo será permitida inscrição por procuração, mediante a apresentação do respectivo mandato procuratório, com firma do outorgante devidamente reconhecida por Tabelião, acompanhado de cópia de documento oficial de identidade do procurador, autenticada em Cartório;

Não serão aceitas inscrições e/ou entrega de documentos fora do prazo estabelecido;

As informações prestadas na Ficha de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo a Comissão Especial de Avaliação excluí-lo deste Processo Seletivo Simplificado, se o preenchimento for feito com dados incorretos, bem como, se constatado posteriormente serem inverídicas as referidas informações;

O candidato somente será considerado inscrito neste Processo Seletivo Simplificado, após ter cumprido todas as instruções descritas neste Edital;

A aceitação da inscrição não desobriga o Candidato de comprovar, a qualquer tempo, quando solicitado, o atendimento a todos os requisitos e condições estabelecidos neste Edital. O Candidato que não atender à solicitação terá sua inscrição cancelada, sendo eliminado do Processo Seletivo Simplificado;

A inscrição em desacordo com o presente Edital impossibilitará a participação no Processo Seletivo Simplificado ou a contratação;

São requisitos para Inscrição:

I - Ser brasileiro nato ou naturalizado; II - Ter no mínimo 18 anos completos no ato da posse;

III - Estar em gozo com os direitos políticos;

Estar quite, se de sexo masculino, com as obrigações militares;

Atender as condições especiais prescritas para o preenchimento do cargo.

As inscrições serão gratuitas;

É de inteira obrigação e responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos, editais, comunicados referentes ao presente Processo Seletivo Simplificado, os quais serão divulgados mediante publicação no site da Prefeitura Municipal de Calmon.

DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

Os títulos apresentados receberão pontuação conforme as seguintes tabelas:

CARGO	TITULAÇÃO	PONTUAÇÃO
TODOS OS CARGOS	Formação mínima exigida	2,0
	Graduação	2,0
	Tempo de serviço na área com apresentação de comprovação da função	1,00 a cada 02 anos

Os comprovantes - títulos (diplomas, certificados, declaração de conclusão de cursos/históricos, etc.), deverão ser apresentados no ato da inscrição, junto com a Ficha de Inscrição (anexo I) em fotocópias juntamente com os originais para conferência.

Após o recebimento dos títulos e preenchimento da Ficha de Inscrição, os mesmos serão inseridos em envelope lacrado e assinado pelo candidato e responsável pela inscrição, não sendo possível abrir posteriormente para inserção de novos documentos.

DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

4.1 Verificando-se a ocorrência de empate em relação as notas recebidas por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato que:

Maior tempo de serviço, comprovado com carteira de trabalho ou contrato de trabalho, através de declaração do órgão/instituição em papel timbrado assinado;

Maior idade;

Maior Número de filhos

4.3 Permanecendo o empate, será realizado sorteio em ato público;

No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, ou necessidade de contratação, poderão ser chamados para contratação os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.

O presente Processo Seletivo de Títulos tem caráter exclusivamente classificatório;

Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos por Comissão designada pela portaria nº 166 de 06 de junho de 2023.

A comissão acompanhará todo o Processo Seletivo.

Calmon-SC 28 de setembro de 2023.

HELIO MARCELO OLENKA
Prefeito Municipal

EDIMAR ANSCHAU SANTIEL
Secretario de Administração e Gestão

ANEXO I

**FICHA DE
INSCRIÇÃO**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE
TÍTULOS 009/2023**

Nº da inscrição:	Cargo:
Nome:	
CPF:	
RG:	
Data de nascimento: / /	
TÍTULOS	
Título	Situação

Assinatura do Candidato

Responsável pela inscrição

Calmon, ____ de Outubro de 2023.

ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIDOR

EXAME MEDICO PORTAL MED OU SEGMETRE

- () Uma fotografia 3x4 recente (2-016);
- () Carteira Nacional de Habilitação (se possuir);
- () Carteira de Identidade (original e cópia),
- () Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) (original e cópia);
- () Título de Eleitor (original e cópia); () CTPS contendo o nº do PIS
- () Comprovante de endereço atual (original e cópia);
- () Certidão de Nascimento ou Casamento, conforme o caso (01 cópia)
- () Certificado de Conclusão de Ensino Fundamental, Médio, Técnico ou Superior
- () Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Trabalho, de que o candidato possui plenas condições físicas para desempenhar a função para o qual foi aprovado em concurso;
- () Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino (original e cópia);
- () Certidão Criminal expedida pelo site:
site:(<http://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.com>);
- () Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: www.tse.jus.br;
- () Número de conta POUPANÇA, SALARIO OU CORRENTE do Banco (SICOOB) e em caso de não haver conta no banco acima, providenciar a abertura.
- () Certidão estado civil ,RG CPF (nascimento ou casamento) dos dependentes (cônjuge, filhos com idade ate 21 anos sob sua dependência).
- () Anexos preenchidos e assinados. () Cargo:
- () Data de Admissão: () Telefones:
- () Consultar Qualificação cadastral E social anexar print junto.

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml>

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, _____, portador do RG _____ e inscrito no CPF sob N° _____, residente e domiciliado em _____, declaro para fins de posse em Cargo Público e em cumprimento às disposições legais que:

() Não possuo bens e valores patrimoniais

() Integram em meu patrimônio, do cônjuge, companheiro (a), filho (a) ou qualquer outra pessoa que viva sob a minha dependência econômica os bens e valores discriminados no quadro abaixo (imóveis, móveis, semoventes, dinheiro, títulos, ações ou quaisquer outros bens e valores patrimoniais localizados no País ou no exterior).

Descrição	Valor

Por ser expressão de verdade, firmo o presente.

Declarante

Calmon, _____ de _____ de 2023

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO PÚBLICO

Eu, _____, portador do RG _____
e inscrito no CPF sob N° _____, residente e domiciliado em
_____, declaro para fins de posse em Cargo Público e em
cumprimento às disposições legais, sob pena de responsabilidade, que **não**
exerço cargo, emprego ou função atividade no âmbito do Serviço Público
Federal, Estadual ou Municipal, ou ainda em Autarquias, Fundações, Empresas
Publicas, Sociedade de Economia Mista, suas subsidiarias e sociedades
controladas direta ou indiretamente pelo Poder Publico, bem como não percebo
proventos decorrentes de aposentadoria ou função publica.

Por ser expressão de verdade, firmo o presente.

Declarante

Calmon, _____ de _____ de 2023

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO DEMISSÃO E NÃO APLICAÇÃO DE PENA DISCIPLINAR DO SERVIÇO PÚBLICO

Eu, _____, portador do RG _____ e inscrito no CPF sob N° _____, residente e domiciliado em _____, para fins de posse em Cargo Público e em cumprimento às disposições legais, sob pena de responsabilidade, declaro que não fui demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do Serviço Público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 (cinco) anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento.

Por ser expressão de verdade, firmo a presente.

Declarante

Calmon, _____ de _____ de 2023

DECLARAÇÃO FIRMADA DE PRÓPRIO PUNHO PÁRA COMPROVAÇÃO DE ALFABETIZAÇÃO

Eu, _____, portador do RG _____ e inscrito no CPF sob Nº _____, residente e domiciliado em _____, para fins de posse em Cargo Público e em cumprimento às disposições legais, sob pena de responsabilidade a capacidade de ler e escrever (nível alfabetizado).



Por ser expressão de verdade, firmo o presente.

Declarante

Calmon, _____ de _____ de 2023

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO DE ENTREGA DE EXAME ADMISSIONAL, PERIÓDICO, DE RETORNO AO TRABALHO, DE MUDANÇA DE FUNÇÃO E O DEMISSSIONAL

O exame médico demissional é aquele que tem por objetivo avaliar as condições de saúde do funcionário no momento em que é desligado do emprego. Tal procedimento visa garantir que o empregado esteja apto quando da demissão, pois do contrário ele deverá ser submetido ao tratamento necessário antes que seja concretizado seu desligamento. A Norma Regulamentadora 7 (NR 7) aprovada pela Portaria nº 3.214/1978 do Ministério do Trabalho estabelece como exames médicos obrigatórios o admissional, periódico, de retorno ao trabalho, de mudança de função e o demissional.

Desta forma eu, _____

RG Nº _____

Cargo _____

Residente na rua _____

cidade de. _____

Declaro ter ciência da entrega deste exame após: admissão, periódico, de retorno ao trabalho, de mudança de função e ou demissional.

Declarante

Calmon, _____ de _____ de 2023